Allegato alla deliberazione G.C. n. 107 del 29/11/2007

LINEE GUIDA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA SOVRACOMUNALE

1. Costituzione e composizione della Commissione

La Commissione è costituita da:

- n. 8 rappresentanti individuati fra i membri delle "Commissioni Mensa locali" (n. 2 rappresentanti per il Comune di San Giovanni in Persiceto e n. 1 per i restanti Comuni);
- n. 7 rappresentanti delle Amministrazioni locali (n. 1 per ogni Comune);
- n. 1 rappresentante politico (Assessore) per tutti i Comuni.

Le nomine dei componenti vengono effettuate all'interno delle Commissioni mensa comunali.

Nella prima seduta la Commissione Sovracomunale procederà ad eleggere al proprio interno il Presidente.

2. Finalità e funzioni

La Commissione svolge funzioni consultive e di supporto al servizio di refezione scolastica che i Comuni erogano agli utenti degli asili nido, scuole dell'infanzia pubbliche e private, scuole primarie, scuole secondarie inferiori, con particolare riferimento agli standard qualitativi del servizio.

La Commissione persegue le seguenti finalità:

- a) raccordo fra le Amministrazioni Comunali e le istanze che pervengono dall'utenza, anche attraverso l'attività delle Commissioni Mensa dei singoli Comuni;
- b) verifica della qualità del servizio di refezione scolastica anche attraverso appositi sopralluoghi presso la struttura di produzione pasti;
- c) proposte e suggerimenti per eventuali modifiche al menù e all'organizzazione del servizio;
- d) monitoraggio dei livelli di gradimento del pasto da parte degli utenti, anche attraverso appositi questionari elaborati in raccordo con i Servizi Scolastici dei Comuni;
- e) promozione di iniziative sui temi dell'alimentazione, rivolte a genitori, operatori, insegnanti, tecnici comunali, utenti.

3. Modalità di funzionamento

La Commissione è convocata, di norma, tre volte nel corso dell'anno scolastico (inizio, metà e fine), con lettera formale da parte del Presidente, oppure in casi straordinari su richiesta espressa di uno dei Comuni o di almeno 1/3 dei componenti.

Le funzioni di segretario della Commissione e verbalizzante delle riunioni sono svolte da uno fra i componenti, designato dalla Commissione stessa.

I verbali degli incontri della Commissione saranno trasmessi, di norma entro 30 giorni, a tutti i componenti della stessa nonché ai Servizi Scolastici di ciascun Comune, per le valutazioni del caso.

Sede deali incontri della Commissione è il Comune di San Giovanni in Persiceto.

In riferimento alle finalità e funzioni sopra indicate, la Commissione esprime il proprio parere attraverso il voto di ciascun componente. Alle riunioni possono presenziare anche altri componenti tecnici e politici dei Comuni e/o altri soggetti espressamente invitati dalla Commissione stessa, senza possibilità di voto.

La Commissione può richiedere ogni informazione utile allo svolgimento delle funzioni ed al perseguimento delle finalità sopra indicate, inviando apposita istanza ai Comuni oppure direttamente attraverso i propri membri quali tecnici dei Servizi Scolastici comunali.

La partecipazione alla Commissione in oggetto avviene in forma gratuita, senza alcuna previsione di oneri a carico dei Comuni.